



**PENETAPAN KINERJA KPU PROVINSI KEPULAUAN RIAU
TAHUN 2016**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Drs.AC Erlambang**
Jabatan : **Sekretaris KPU Kota Batam**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Agus Setiawan,ST**
Jabatan : **Ketua KPU Kota Batam**
Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2016 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batam, Maret 2016

Pihak Kedua,



Agus Setiawan,ST

Pihak Pertama,



Drs.AC Erlambang
NIP. 19640606 199003 1 011

FORMULIR PENETAPAN KINERJA

KPU : KPU Kota Batam

Tahun : 2016

No.	Sasaran Strategis Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target Kinerja	Program/Kegiatan	Pagu
A	Program Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya KPU				
1	Terlaksananya sistem akuntansi dan pelaporan keuangan	Jumlah laporan sistem akuntansi dan pelaporan keuangan	1 Lap	Pelaksanaan akuntabilitas pengelolaan administrasi keuangan di lingkungan Setjen KPU	24.260.000
	Tersusunnya laporan pertanggungjawaban penggunaan anggaran	Jumlah KPU Provinsi dan Kab/Kota yang menyampaikan laporan pertanggungjawaban penggunaan anggaran (e-LPPA) yang tepat waktu dan valid	1 Lap		18.769.000
	Terlaksananya Pembayaran Pegawai	Ketepatan Pembayaran Gaji /Honor/Tunjangan Pegawai	12 Bulan (100%)		1.562.702.000
2	Terlaksananya Perencanaan Kebutuhan dan Anggaran Logistik Pemilu	Prosentase pola pengelolaan logistik Pemilu di tingkat satker	70%	Perencanaan Kebutuhan dan Anggaran Logistik Pemilu	3.574.000
	Terwujudnya Fasilitasi Pengadaan Logistik Pemilu	Prosentase pola pengelolaan logistik Pemilu di tingkat satker	70%	Fasilitasi Pengadaan Logistik	300.000
	Terlaksananya Inventarisasi Logistik Pemilu	Prosentase pola pengelolaan logistik Pemilu di tingkat satker	70%	Inventarisasi Logistik Pemilu	20.409.000
3	Tersedianya dokumen perencanaan dan penganggaran, koordinasi antar lembaga, data dan informasi serta hasil monitoring dan evaluasi	Prosentase kesesuaian antara Renstra dan Renja K/L dan RKA KL	75%	Pelaksanaan Manajemen Perencanaan dan Data	32.213.000
	Terwujudnya sistem administrasi penyelenggaraan pemilu yang tertib, efektif dan efisien	Prosentase laporan monitoring dan evaluasi yang akuntabel dan tepat waktu	75%		2.200.000

No.	Sasaran Strategis Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target Kinerja	Program/Kegiatan	Pagu
	Tersedianya Data dan Informasi Kepemiluan	Porsentase Percepatan Penyerapan Anggaran	70%		6.714.000
	Tersedianya Dokumen Pemutakhiran Data Pemilih Tahun 2016	Porsentase Pemutakhiran Data Pemilih	75%		21.173.000
	Terlaksananya Sistem Aplikasi Kepemiluan	Terwujudnya Data-data Kepemiluan ke dalam aplikasi	80%		2.774.000
4	Tingkat ketepatan tertib administrasi dan pengelolaan SDM	Penataan organisasi, pembinaan dan pengelolaan administrasi SDM	90%	Pembinaan SDM, Pelayanan dan Administrasi Kepegawaian	1.728.000
	Terlaksananya Diklat Teknis dan Diklat Struktural	Layanan peningkatan kompetensi SDM	100%		3.252.000
5	Meningkatnya akuntabilitas penatausahaan Barang Milik Negara KPU Nasional	Prosentase pengadministrasian BMN KPU Daerah (Prov, Kab, Kota) ke dalam aplikasi SIMAK	60%	Penyelenggaraan Operasional dan Pemeliharaan Perkantoran (KPU)	14.421.000
	Meningkatnya kapasitas personil pengelola BMN	Prosentase ketepatan dan tertib administrasi pelaksanaan evaluasi tindak lanjut	75%		1.535.000
	Meningkatnya akuntabilitas penataan, pendataan dan penilaian arsip	Prosentase jumlah satker KPU Daerah (Prov, Kab/Kota) yang mengelola arsip sesuai aturan kearsipan	50%		10.136.000
	Meningkatnya kualitas pelayanan administrasi perkantoran	Prosentase pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana administrasi penunjang kinerja pegawai	90%		394.073.000
6	Terlaksananya Pemeriksaan di Lingkungan Setjen KPU, KPU Provinsi dan KPU Kab/Kota	Porsentase Laporan Hasil Reviu Laporan Keuangan KPU	75%		4.561.000
B	Program Penguatan Kelembagaan Demokrasi dan Perbaikan Proses Politik				
7	Meningkatnya	Persentase	70%	Penyiapan	3.888.000

No.	Sasaran Strategis Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target Kinerja	Program/Kegiatan	Pagu
	kualitas pertimbangan/opini hukum dan penyelesaian sengketa hukum	penyelesaian sengketa hukum yang dimenangkan		penyusunan Rancangan Peraturan KPU, Advokasi, Penyelesaian Sengketa dan Penyuluhan Peraturan Perundang-undangan yang berkaitan dengan penyelenggaraan pemilu	
	Meningkatnya kualitas pelayanan, pengelolaan dokumentasi dan informasi hukum	Terlaksananya penyediaan dan penyajian dokumentasi dan informasi hukum yang mutakhir	80%		1.888.000
	Meningkatnya kualitas pertimbangan/opini hukum dan penyelesaian sengketa hukum	Persentase ketepatan waktu penyuluhan	85%		1.888.000
8	Meningkatnya kualitas dukungan teknis dalam Pemilu Legislatif, Pemilu Presiden dan Wakil Presiden serta Pemilu Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Prosentase proses PAW anggota DPR dan DPD, DPRD Provinsi dan DPRD Kabupaten/Kota dapat diselesaikan dalam waktu 5 hari kerja	1	Fasilitasi Pelaksanaan Tahapan Pemilu Legislatif, Pemilu Presiden dan Wakil Presiden, Pemilukada, Publikasi dan Sosialisasi serta Partisipasi Masyarakat dan PAW	2.750.000
		Penyusunan dan Pengelolaan Data dan Dokumen Pemilu dan Pemilukada	85%		7.880.000
		Jumlah kegiatan Pendidikan Pemilih	100%		11.094.000
		Porsentase Penyampaian Informasi Pemilu dan Pemilukada	100%		2.100.000


Jumlah Anggaran Tahun 2016 : Rp. 2.156.282.000

Ketua KPU Kota Batam,



Agus Setiawan,ST

Batam, Maret 2016
Sekretaris KPU Kota Batam



Drs.AC Erlambang
NIP. 19640606 199003 1 011

FORMULIR RENCANA KINERJA TAHUNAN

KPU : KPU Kota Batam
 Tahun Anggaran : 2016

No.	Sasaran Strategis Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target Kinerja
A	Program Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya KPU		
1	Terlaksananya sistem akuntansi dan pelaporan keuangan	Jumlah laporan sistem akuntansi dan pelaporan keuangan	1 Lap
	Tersusunnya laporan pertanggungjawaban penggunaan anggaran	Jumlah KPU Provinsi dan Kab/Kota yang menyampaikan laporan pertanggungjawaban penggunaan anggaran (e-LPPA) yang tepat waktu dan valid	1 Lap
	Terlaksananya Pembayaran Pembayaran Gaji /Honor/Tunjangan Pegawai	Ketepatan Pembayaran Gaji /Honor/Tunjangan Pegawai	12 Bulan (100%)
2	Terlaksananya Perencanaan Kebutuhan dan Anggaran Logistik Pemilu	Prosentase pola pengelolaan logistik Pemilu di tingkat satker	70%
	Terwujudnya Fasilitasi Pengadaan Logistik Pemilu	Prosentase pola pengelolaan logistik Pemilu di tingkat satker	70%
	Terlaksananya Inventarisasi Logistik Pemilu	Prosentase pola pengelolaan logistik Pemilu di tingkat satker	70%
3	Tersedianya dokumen perencanaan dan penganggaran, koordinasi antar lembaga, data dan informasi serta hasil monitoring dan evaluasi	Prosentase kesesuaian antara Renstra dan Renja K/L dan RKA KL	75%
	Terwujudnya sistem administrasi penyelenggaraan pemilu yang tertib, efektif dan efisien	Prosentase laporan monitoring dan evaluasi yang akuntabel dan tepat waktu	75%
	Tersedianya Data dan Informasi Kepemiluan	Porsentase Percepatan Penyerapan Anggaran	70%
4	Tersedianya Dokumen Pemutakhiran Data Pemilih Tahun 2016	Porsentase Pemutakhiran Data Pemilih	75%
	Terlaksananya Sistem Aplikasi Kepemiluan	Terwujudnya Data-data Kepemiluan ke dalam aplikasi	80%
	Tingkat ketepatan tertib administrasi dan pengelolaan SDM	Penataan organisasi, pembinaan dan pengelolaan administrasi SDM	90%
	Terlaksananya Diklat Teknis dan Diklat Struktural	Layanan peningkatan kompetensi SDM	100%
5	Meningkatnya akuntabilitas penatausahaan Barang Milik Negara KPU Nasional		
	Meningkatnya kapasitas personil pengelola BMN	Prosentase ketepatan dan tertib administrasi pelaksanaan evaluasi tindak lanjut	75%

No.	Sasaran Strategis Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target Kinerja
	Meningkatnya akuntabilitas penataan, pendataan dan penilaian arsip	Prosentase jumlah satker KPU Daerah (Prov, Kab/Kota) yang mengelola arsip sesuai aturan kearsipan	50%
	Meningkatnya kualitas pelayanan administrasi perkantoran	Prosentase pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana administrasi penunjang kinerja pegawai	90%
6	Terlaksananya Pemeriksaan di Lingkungan Setjen KPU, KPU Provinsi dan KPU Kab/Kota	Porsentase Laporan Hasil Reviu Laporan Keuangan KPU	75%
B	Program Penguatan Kelembagaan Demokrasi dan Perbaikan Proses Politik		
7	Meningkatnya kualitas pertimbangan/opini hukum dan penyelesaian sengketa hukum	Persentase penyelesaian sengketa hukum yang dimenangkan	70%
	Meningkatnya kualitas pertimbangan/opini hukum dan penyelesaian sengketa hukum	Persentase penyelesaian sengketa hukum yang dimenangkan	70%
	Meningkatnya kualitas pelayanan, pengelolaan dokumentasi dan informasi hukum	Terlaksananya penyediaan dan penyajian dokumentasi dan informasi hukum yang mutakhir	80%
	Meningkatnya kualitas pertimbangan/opini hukum dan penyelesaian sengketa hukum	Persentase ketepatan waktu penyuluhan	85%
8	Meningkatnya kualitas dukungan teknis dalam Pemilu Legislatif, Pemilu Presiden dan Wakil Presiden serta Pemilu Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Prosentase proses PAW anggota DPR dan DPD, DPRD Provinsi dan DPRD Kabupaten/Kota dapat diselesaikan dalam waktu 5 hari kerja	1
		Penyusunan dan Pengelolaan Data dan Dokumen Pemilu dan Pemilukada	85%
		Jumlah kegiatan Pendidikan Pemilih	100%
		Porsentase Penyampaian Informasi Pemilu dan Pemilukada	100%